



MUNICIPIO DE BARRANCOS

DESPACHO N.º 02/P/2011

(Afectação de pessoal pelas diversas unidades orgânicas e pelas estruturas ou órgãos de Apoio do Município)

Ao abrigo da competência que me confere a alínea a), n.º 2 do artigo 68.º e artigo 70º da Lei n.º 169/99, de 18/9, conjugado com o artigo 37º *do novo Regulamento da Organização dos Serviços do Município de Barrancos (ROSMB)*, determino o seguinte:

Secção I (Pessoal dirigente)

Artigo 1º (Pessoal dirigente)

São cargos dirigentes no Município de Barrancos, continuando a desempenhar as suas funções no âmbito e nos termos das respectivas comissões de serviço:

- a) A Chefe da Divisão Administrativa e Financeira – Lurdes Mendes Saramago Agulhas;
- b) O Chefe da Divisão de Acção Sócio-cultural – Jacinto Domingos Mendes Saramago;
- c) O Chefe da Divisão de Obras e Serviços Urbanos – Dalila de Fátima Martins Guerra.

Artigo 2º (Delegação de competências no pessoal dirigente)

1 - Sem prejuízo das competências próprias prevista no artigo 4º do Estatuto do Pessoal Dirigente, fica delegada nos chefes de divisão identificados no artigo 1º do presente despacho, no âmbito das respectivas unidades orgânica, a seguinte competência:

- a) A gestão e direcção dos recursos humanos, incluindo nestas as seguintes matérias:
 - i) Aprovar e alterar o mapa de férias e restantes decisões relativas a férias, com respeito pelo interesse do serviço e ouvido o responsável pelo pelouro;
 - ii) Justificar ou injustificar faltas e ouvido o responsável pelo pelouro;
 - iii) Autorizar a prestação de trabalho extraordinário e em dias de descansos complementar e feriados e ouvido o responsável pelo pelouro;

- iv) Autorizar a inscrição e participação do pessoal, em congressos, reuniões, seminários, cursos de formação ou outras iniciativas semelhantes, ouvido o eleito responsável pelo pelouro;
 - v) Autorizar deslocações em serviço, qualquer que seja o meio de transporte, com preferência para o uso de viatura de serviço, ouvido o eleito responsável pelo pelouro;
- b) Superintender na utilização racional das instalações afectas à divisão, bem como na sua manutenção e conservação;
 - c) Gerir de forma eficaz e eficiente a utilização, manutenção e conservação dos equipamentos afectos à divisão;
 - d) Autorizar a restituição aos interessados de documentos juntos a processos;
 - e) Autorizar a passagem de certidões ou fotocópias autênticas ou autenticadas aos interessados, relativas a processos ou documentos constantes de processos arquivados, e que careçam de despacho ou deliberação dos eleitos locais, com respeito pelas salvaguardas estabelecidas por lei.

2 – É da competência do pessoal dirigente, a supervisão distribuição e mobilidade do pessoal afecto à respectiva unidade orgânica, bem como zelar pelo cumprimento dos horários de trabalho nos termos do nº 2 do artigo 6º conjugado com o artigo 37º, ambos do ROSMB.

3 – Compete ainda aos chefes de divisão, promover reuniões intersectoriais de coordenação, podendo nestas participar as chefias administrativas e encarregados operacionais.

4 – A organização e funcionamento interno das reuniões de coordenação previstas no número anterior serão estabelecidos por despacho do presidente da CMB.

Secção II

Divisão Administrativa e Financeira

Artigo 3º (Afectação de pessoal à DAF)

Ficam afectos à DAF o pessoal constante da listagem que constitui o **anexo I**.

Secção III

Divisão de Acção Sócio-Cultural

Artigo 4º (Afectação de pessoal à DASC)

Ficam afectos à DASC o pessoal constante da listagem que constitui o **anexo II**.

Secção IV

Divisão de Obras e Serviços Urbanos

Artigo 5º (Afectação de pessoal à DOSU)

Ficam afectos à DOSU o pessoal constante da listagem que constitui o **anexo III**.

Artigo 6º (Cargos de chefia)

São cargos de chefia na Divisão de Obras e Serviços Urbanos, os encarregados do grupo de pessoal assistente operacional – Emílio Feliciano Domingues, Raimundo Roque Costa e José Domingos Baleizão da Silva.

Artigo 7º (Distribuição de funções)

1 - Sem prejuízo de outras funções que lhes sejam cometidas ocasionalmente, por decisão do presidente, do vereador com competências delegadas, ou da chefe da DOSU, ao pessoal de chefia compete a gestão, direcção e coordenação dos seguintes serviços ou sectores:

- a) Encarregado, Emílio Feliciano Domingues – O Serviço de Obras Municipais (artº 27º do RSMB) e o Sector de Oficinas Municipais (artº 26º, nº 3.2 do ROSMB), a excepção da oficina de reparação de viaturas, cujo pessoal fica afecto directamente à chefe da DOSU;
- b) Encarregado, Raimundo Roque Costa – O Sector de Parques e Jardins e Espaços Verdes (artºs 26º, nº 2 e 28º, 2 e 3 do ROSMB)
- c) Encarregado, José Domingos Baleizão da Silva – O Sector de Viação Rural e Urbana (artº 28º, nº 1 do ROSMB);

Artigo 8º (Competências complementares)

1 – O pessoal identificado no artigo 6º do presente despacho, ficam obrigados a apresentar no Gabinete da chefe da DOSU, um relatório pormenorizado, com periodicidade trimestral, sobre a situação de cada serviço e/ou sector que chefia, até ao último dia útil dos meses de Março, Junho, Setembro e Dezembro de cada ano.

2 – O incumprimento do disposto nos números anteriores, sem motivo devidamente justificado, constitui negligência grave, prevista e punida nos termos do regulamento disciplinar.

3 – O Assistente Operacional (mecânico), José Pedro Alturas Texugo, deve apresentar uma listagem actualizada dos veículos e maquinaria existente, com a indicação do seu estado e/ou situação, à chefe da DOSU.

Artigo 9º
(Competências em matéria de pessoal)

1 - Cada chefe de serviço ou sector será responsável pela gestão do pessoal afecto ao respectivo serviço, incluindo os trabalhadores dos Programas Ocupacionais.

2- Para o efeito previsto no número anterior, ficam os chefes de serviços obrigados a registarem, diariamente, as ausências ao serviço autorizadas dos respectivos trabalhadores, bem como zelar pelo cumprimento dos horários de trabalho.

Artigo 10º
(Serviço de apontador)

1 - O apontador de pessoal, António Nunes Carvalho, passa a depender funcionalmente da DAF/SRHAG, competindo-lhe, designadamente o registo diário da assiduidade do pessoal ao serviço da DOSU e a execução de pequenas tarefas de âmbito administrativo.

2 – Sem prejuízo do disposto no número anterior, o registo de assiduidade é efectuado com base na informação dos chefes da DOSU, de acordo com o artigo 9º.

3 - Pode também o chefe da DASC recorrer ao apoio do apontador para controlo da assiduidade do pessoal afecto àquela unidade orgânica.

Artigo 11º
(Local de atendimento)

1 - O pessoal de chefia mantém um “gabinete de trabalho” para atendimento dos trabalhadores, nas antigas instalações da EPAC.

2 – No mesmo local funciona ainda o “gabinete de atendimento” do apontador de pessoal.

Artigo 12º
(Coordenação das actividades internas)

Nos sectores e unidades (ou locais) de trabalho sem cargo de chefia atribuído, a actividade interna é coordenada pelo funcionário de maior categoria profissional, dependendo esta hierárquica e funcionalmente do chefe/encarregado respectivo.

Secção V
Serviço Municipal de Protecção Civil

Artigo 13º
(Afectação de pessoal ao SMPC)

Ficam afectos ao SMPC o pessoal constante da listagem que constitui o **anexo IV**.

Artigo 14º
(Núcleo de Apoio Administrativo ao SMPC)

O Núcleo Administrativo de apoio ao SMPC, é constituído pelos trabalhadores afectos à DOSU/SAdm/GT.

Secção VI
Gabinetes, estruturas ou órgãos de assessoria política, técnica e apoio instrumental

Artigo 15º
Gabinete de Apoio à Presidência (GAP)

1 - O Gabinete de Apoio à Presidência é constituído por um chefe de gabinete e um adjunto, nomeados nos termos da termos do nº 1, alínea c) do artigo 73º da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, alterada pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de Janeiro, e têm como missão assegurar a assessoria política, técnica e administrativa ao presidente e vereadores em regime de permanência, no desempenho das suas funções.

2 - No uso da competência que me confere a alínea a), nº 2 do artº 68º da Lei nº 169/99, de 18/9, alterada pela Lei nº 5-A/2002, de 11/1, e despacho n.º 60/P/2009, de 29 de Outubro, continua designado, motorista do Gabinete de Apoio à Presidência, o trabalhador, Manuel Francisco Escoval Costa, assistente operacional (motorista de transportes colectivos).

Ficam afectos ao GAP o pessoal constante da listagem que constitui o **anexo V**.

Artigo 16º
Gabinete de Informática (GI)

Ficam afectos ao GI o pessoal constante da listagem que constitui o **anexo VI**.

Artigo 17º
Gabinete Veterinário Municipal (GVM)

Ficam afectos ao GVM o pessoal constante da listagem que constitui o **anexo VII**.

Artigo 18º
(Delegação de competências)

As estruturas de apoio referidas nos artigos 15º, 16º e 17º do presente despacho, bem como o pessoal afecto as mesmas, dependem hierarquicamente do presidente da câmara ou, do vereador em que for delegada essa competência.

Secção VII
Entidades consultivas

Artigo 19º
(Conselho Municipal de Segurança de Barrancos)

O Núcleo Administrativo de apoio ao CMS, é constituído pelos trabalhadores afectos à DOSU/SAdm, sendo este secretariado a designar pela chefe de DOSU.

Artigo 20º
(Conselho Cinegético Municipal de Barrancos)

O Núcleo Administrativo de apoio ao CCM, é constituído pelos trabalhadores afectos à DOSU/SAdm, sendo este secretariado por outro funcionário a designar pela chefe de DOSU.

Artigo 21º
(Entrada em vigor)

O presente despacho produz efeitos administrativos e financeiros reportados a 1 de Janeiro de 2011, inclusive.

Paços do Município de Barrancos, 03 de Janeiro de 2011

O PRESIDENTE

/Dr. António Pica Tereno/



MUNICIPIO DE BARRANCOS

Anexo I

Listagem de pessoal afecto à DAF nos termos do art. 3º do Despacho nº 02/P/2011, de 3/01

n.º	Nome	Afectação	Serviço
64	Lurdes Mendes Saramago Agulhas	Divisão Administrativa e Financeira	DAF
49	Domingos Joao Costa Peres	Secção de Gestão Financeira	DAF/SGF
68	Francisco Alfredo Jorge Cuecas	Secção de Gestão Financeira	DAF/SGF
408	Reinaldo Sabino Cacador	Secção de Gestão Financeira	DAF/SGF
357	Rui Miguel Ramos Domingues	Secção de Gestão Financeira	DAF/SGF
72	Antonio Nunes Carvalho	Secção de Recursos Humanos e Administração Geral	DAF/SRHAG
96	Francisco Jose Pelicano Rubio	Secção de Recursos Humanos e Administração Geral	DAF/SRHAG
99	Jose Filipe Branquinho Charrama	Secção de Recursos Humanos e Administração Geral	DAF/SRHAG
370	Liliana de Fátima Rodrigues Guerreiro	Secção de Recursos Humanos e Administração Geral	DAF/SRHAG
24	Manuel Damiao Godinho	Secção de Recursos Humanos e Administração Geral	DAF/SRHAG
28	Jose Gavino Garcia	Secção de Taxas e Licenças	DAF/STL
81	Manuel Andre Pao Duro Rico	Secção de Taxas e Licenças	DAF/STL
98	Maria Manuela Rodrigues R. Hermenegildo	Secção de Taxas e Licenças	DAF/STL
94	Sandra Maria Burgos Basilio	Tesouraria Municipal	DAF/TM



MUNICÍPIO DE BARRANCOS

Anexo II

Listagem de pessoal afecto à DASC nos termos do art. 4º do Despacho nº 02/P/2011, de 3/01

Nº	Nome	Função/Categoria	Observações
1	Jacinto Domingos Mendes Saramago	Chefe Divisão (Técnico Superior)	Ex-nomeação
Técnicos Superiores			
2	Domingas Fernandes Segão	TS – Hist Pat Cultural	Ex-nomeação
3	Elsa Fátima C Lopes Rodrigues	TS – Acção Social	Tempo Indeterminado
4	Lídia da Conceição Caçador Segão	TS - Arqueóloga	Termo Cont. 31/08/2012
5	Margarida Fonseca Fialho	TS – Serviço Social	Termo Cont. Julho 2011
6	Maria Margarida Alcario Burgos	TS - Generalista	Ex-nomeação
7	Marta Alexandra Silva Reis	TS – Fisioterapeuta	Termo Cont. 04/2011
Assistentes Técnicos			
8	Antónia Maria O Bergano Godinho	AT - Restauro/Conservação	Termo Cont. 30/10/2012
9	Emílio Manuel Rúbio Domingues	AT - Administrativo	Ex-nomeação
10	José Maria Castuera Garcia	AT - Administrativo	Ex -nomeação
11	Manuel Rico Cortegano	AT – Animação Desportiva	Ex-nomeação
Assistentes Operacionais			
12	Ana Maria Ruivo Garcia	AO – A Educativa	Termo Cont. 31/12/2011
13	Ana Pinto Garcia	AO – A Educativa	Termo Cont.31/12/2011
14	António Fernando Lopes B Campos	AO – Gestão Parque Cultural	Ex-nomeação
15	António Francisco C Reganha	AO – Serviços gerais	Ex-nomeação
16	Claudino Oliveira Marcelo	AO – Serviços gerais	Ex-nomeação
17	Diogo José Hermenegildo Agulhas	AO – Gestão Parque Desportivo	Ex-nomeação
18	Domingos Manuel O Torrado Marcelo	AO – Serviços gerais	Ex-nomeação
19	Domingos Manuel Rodrigues Caiadas	AO - Motorista	Ex-nomeação
20	Domingos Mondragão Ruivo	AO – Serviços Gerais	Ex-nomeação
21	Félix Porta Caçador	AO – Serviços gerais	Ex-nomeação
22	Francisco Damião Godinho	AO – Serviços gerais	Ex-nomeação
23	João Mamede Branquinho Guerreiro	AO - Motorista	Ex-nomeação

24	José Manuel Firmino Xibito	AO – Animação Desportiva	Ex-nomeação
25	Leonel Torrado Ramos	AO – Serviço geral	Ex-nomeação
27	Mamede Branquinho Guerreiro	AO - Motorista	Ex-nomeação
28	Manuel Francisco Baleizão Segão	AO - Motorista	Ex-nomeação
50	Manuel Francisco Escoval Costa	AO - Motorista	Ex-nomeação
29	Manuel Martins Domingues	AO - Motorista	Ex-nomeação
30	Manuel Santos Fernandes	AO – Serviços gerais	Ex-nomeação
31	Marcelino Rico Veríssimo	Encarregado Operacional	Ex-nomeação
32	Raul Santos Ildefonso	AO – Animação Desportiva	Ex-nomeação



MUNICÍPIO DE BARRANCOS

Anexo III

Listagem de pessoal afecto à DOSU nos termos do art. 5º do Despacho nº 02/P/2011, de 3/01

65	Dalila de Fatima Martins Guerra	Divisão de Obras e Serviços Urbanos	DOSU
350	José Alberto Ribas da Cruz	Gabinete Técnico	DOSU/GT
360	Maria Margarida E. Pulido Vazquez Valério	Gabinete Técnico	DOSU/GT
354	Patrícia Alexandra Martins Costa	Gabinete Técnico	DOSU/GT
325	Ana Elisa Domingues Godinho	Serviços de Apoio Administrativo	DOSU/SAA
412	Patrícia Maria Baleizão Ferraz	Serviços de Apoio Administrativo	DOSU/SAA
17	Ernesto Manuel Peres Caçador	Sector de Armazém Municipal	DOSU/SAM
42	Manuel Carlos Cortegano Reganha	Sector de Armazém Municipal	DOSU/SAM
10	Domingos Verissimo Rodrigues	Sector de Água e Saneamento Básico	DOSU/SASB
12	Manuel Agulhas Caçador	Sector de Água e Saneamento Básico	DOSU/SASB
22	Mário Adelino Navarro Caçador	Sector de Água e Saneamento Básico	DOSU/SASB
18	André Francisco Garcia Bergano	Sector de Parque, Jardins e Espaços Verdes	DOSU/SecPJEV
77	Domingos Domingues Bergano	Sector de Parque, Jardins e Espaços Verdes	DOSU/SecPJEV
230	José Manuel Navarro Caçador	Sector de Parque, Jardins e Espaços Verdes	DOSU/SecPJEV
73	Manuel Rico Maleno	Sector de Parque, Jardins e Espaços Verdes	DOSU/SecPJEV
46	Raimundo Roque Costa	Sector de Parque, Jardins e Espaços Verdes	DOSU/SecPJEV
45	António José Barrocal Rodrigues	Sector de Parque de Máquinas e Oficinas Municipais	DOSU/SecPMOM
55	João José Garcia Ramos	Sector de Parque de Máquinas e Oficinas Municipais	DOSU/SecPMOM
7	José Pedro Alturas Texugo	Sector de Parque de Máquinas e Oficinas Municipais	DOSU/SecPMOM

35	Luís Miguel Carvalho Escoval	Sector de Parque de Máquinas e Oficinas Municipais	DOSU/SecPMOM
21	Manuel Gonçalves Rodrigues	Sector de Parque de Máquinas e Oficinas Municipais	DOSU/SecPMOM
67	Manuel Maria Ramos Monteiro	Sector de Parque de Máquinas e Oficinas Municipais	DOSU/SecPMOM
240	Sebastião Francisco Carvalho Escoval	Sector de Parque de Máquinas e Oficinas Municipais	DOSU/SecPMOM
97	Sebastião Manuel Navarro Bergano	Sector de Parque de Máquinas e Oficinas Municipais	DOSU/SecPMOM
51	António Damião Rodrigues	Serviço de Fiscalização Municipal	DOSU/SFM
58	Alexandrino Branquinho Gonçalves	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
219	António Baleizão Torrado	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
39	António Manuel Costa Pinto	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
37	António Manuel Martins Samarro	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
32	Carlos dos Anjos Reganha Rodrigues	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
38	Emílio Feliciano Domingues	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
41	Francisco Manuel Damião Caçador	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
209	Francisco Maria Vargas Reganha	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
212	Jacinto José Segão Costa	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
56	Jacinto Roque Costa	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
36	João Luís Garcia Godinho	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
213	João Manuel Agudo Bonito	Serviços de Obras Municipais	DOSU/SOM
227	João Marcelo Reganha	Serviço ao abrigo do Protocolo RESIALENTEJO	DOSU/SURV
88	Alexandrino Gonçalves Reganha	Sector de Viação Rural e Urbana	DOSU/SVRU
29	António Vargas Reganha	Sector de Viação Rural e Urbana	DOSU/SVRU
207	Celestino Charrama Cortegano	Sector de Viação Rural e Urbana	DOSU/SVRU
85	João Francisco Ramiro Godinho	Sector de Viação Rural e Urbana	DOSU/SVRU

57	Joaquim José Candeias Rodrigues	Sector de Viação Rural e Urbana	DOSU/SVRU
48	José Domingos Baleizão da Silva	Sector de Viação Rural e Urbana	DOSU/SVRU



MUNICÍPIO DE BARRANCOS

Anexo IV

Listagem de pessoal afecto à SMPC nos termos do art. 13º do Despacho nº 02/P/2011, de 3/01

202	André Marques Rodrigues	Serviço Municipal de Protecção Civil	SMPC
86	António José Baleizão Segão	Serviço Municipal de Protecção Civil	SMPC
70	Cândido Manuel Garcia Bergano	Serviço Municipal de Protecção Civil	SMPC
40	Daniel Rico Cortegano	Serviço Municipal de Protecção Civil	SMPC
87	Francisco Oliveira Carvalho	Serviço Municipal de Protecção Civil	SMPC
26	Henrique Manuel Fernandes Carlos	Serviço Municipal de Protecção Civil	SMPC
410	António Domingos Caçador Sabino	Serviço Municipal de Protecção Civil/Sapadores Florestais	SMPC/SF
367	Francisco Manuel Martins Pulido	Serviço Municipal de Protecção Civil/Sapadores Florestais	SMPC/SF
366	José Manuel Domingues Damião	Serviço Municipal de Protecção Civil/Sapadores Florestais	SMPC/SF
365	Manuel dos Santos Prata	Serviço Municipal de Protecção Civil/Sapadores Florestais	SMPC/SF
364	Vitor Ribeiro Cortegano	Serviço Municipal de Protecção Civil/Sapadores Florestais	SMPC/SF



MUNICÍPIO DE BARRANCOS

Anexo V, VI e VII

**Listagem de pessoal afecto aos Gabinetes de Apoio à Presidência,
Informática e Veterinário Municipal, nos termos dos artº.s 15º, 16º e 17º do
Despacho nº 02/P/2011, de 3/01**

306	Leonel Caçador Rodrigues	Gabinete de Apoio à Presidência	GAP
343	Francisco António F. Coco Oliveira	Gabinete de Apoio à Presidência	GAP
66	Rafael Pedro Jorge Rúbio	Gabinete de Informática	GI
100	Carlos Manuel Tereno Marques	Gabinete Veterinário Municipal	GVM